

УТВЕРЖДАЮ
Директор учреждения образования
«Ганцевичский государственный
аграрный колледж»
А.И.Трояновский
02.09.2024

План методической работы на 2024/2025 учебный год

Цель методической работы: совершенствование системы методической работы по формированию и развитию информационных технологий.

Основные задачи методической работы:

1. Оказание помощи руководителям методических подразделений по текущему планированию, анализу и корректировке их работы.
2. Обеспечение качественного обновления и расширения учебно-методической и информационно-аналитической базы.
3. Оказание помощи преподавателям, мастерам п/о и другим работникам по вопросам организации образовательного процесса, выбора и применения оптимальных форм, методов и средств обучения и воспитания учащихся.
4. Проведение диагностики профессиональных потребностей и возможностей педагогических работников.
5. Активизация работы педагогических работников по использованию и внедрению электронных средств обучения, интернет-технологий.
6. Обеспечение разработки и создание современных учебно-методических комплексов для осуществления непрерывного повышения квалификации педагогических работников колледжа.
7. Обеспечение повышения уровня профессиональной компетентности педагогических работников и организации самообразовательной деятельности.
8. Обеспечение высокого методического уровня проведения всех видов занятий, повышение качества обучения и преподавания на основе внедрения информационных технологий.
9. Создание необходимых условий педагогам для реализации социального заказа на подготовку рабочих
10. Организационно-методическое обеспечение аттестации педагогических кадров.
11. Создание условий для научно-практической деятельности педагогических работников.

Организационно-информационная работа	Работа с кадрами	Внутренний контроль	Укрепление учебно-методической и материальной базы колледжа
Сентябрь			
<p>Организация работы по подаче заявлений педагогических работников в аттестационную комиссию</p> <p>Организация работы колледжа по выпуску газеты и других информационных изданий, пополнению сайта колледжа</p> <p>Организация работы творческих групп педагогов</p> <p>Подготовка к проведению панорамы педагогического опыта преподавателей общеобразовательных предметов</p> <p>Организация использования информационных технологий в образовательном процессе</p> <p>Организация работы аттестационной комиссии</p>	<p>Индивидуальное консультирование мастеров п/о по оформлению и ведению учебно-планирующей документации</p> <p>Индивидуальное консультирование работников, подавших заявления в аттестационную комиссию</p> <p>Заседания ЦК (согласно плану)</p> <p>Заседание Школы молодого специалиста</p> <p>Индивидуальное консультирование педагогов по организации работы над индивидуальными планами методической работы</p>	<p>Состояние учебно-планирующей документации по учебным предметам</p> <p>Контрольные работы по математике, физике, русскому/ белорусскому/ иностранному языкам групп 1-го курса</p> <p>Работа наставников с молодыми специалистами и начинающими педагогами</p> <p>Посещение учебных занятий молодых специалистов и начинающих педагогов</p>	<p>Обеспечение хранения, пополнения и обновление материалов методического кабинета.</p> <p>Совершенствование УМК специальностей</p> <p>Пополнение фонда библиотеки</p>
Октябрь			
<p>Работа над обновлением сайта колледжа</p> <p>Подготовка к неделе профмастерства по квалификации «Тракторист-машинист с/х производства кат. «А», «В»</p> <p>Подготовка к педсовету «Об организации образовательного процесса по трудовому обучению по программе профессиональной под-</p>	<p>Оказание методической помощи педагогам по подготовке материалов к обобщению опыта</p> <p>Взаимопосещение учебных занятий</p> <p>Работа ЦК (согласно плану)</p> <p>ИМС педагогов «О работе по оформлению методического кабинета, накоплению и систематизации методи-</p>	<p>Адаптация учащихся 1 курса в колледже</p> <p>Проверка учебных журналов, дневников</p> <p>Качество преподавания общеобразовательных предметов</p> <p>Опыт работы педагогов, подавших заявления на квалификационную категорию</p> <p>Посещение учебных занятий молодых спе-</p>	<p>Пополнение методической базы методкабинета, учебных кабинетов, мастерских</p> <p>Пополнение методического фонда библиотеки</p> <p>Подписка на периодическую печать</p>

<p>готовки рабочих (служащих) в 10-11 классах»</p>	<p>ческих разработок и других материалов».</p> <p>Индивидуальное консультирование педагогов по итогам посещения занятий</p>	<p>циалистов и начинающих педагогов</p>	
Ноябрь			
<p>Участие в областных и республиканских олимпиадах, выставках.</p>	<p>Смотр-конкурс на лучший учебно-методический комплекс</p> <p>Работа ЦК (согласно плану)</p> <p>ИМС «О рассмотрении заявлений преподавателей, мастеров п/о, желающих повысить свою квалификационную категорию; подготовка документов на аттестацию и работа аттестационной комиссии по результатам посещения учебных занятий, мероприятий; заседание аттестационной комиссии по результатам аттестации»</p> <p>Заседание Школы молодого специалиста</p> <p>Индивидуальное консультирование педагогов, готовящихся к аттестации</p> <p>Индивидуальное консультирование педагогов по итогам посещения занятий</p>	<p>Создание и обновление структурных элементов УМК по учебному предмету, специальности</p> <p>Качество работы сайта колледжа, распространение опыта работы колледжа в СМИ</p> <p>Опыт работы педагогов, подавших заявление на квалификационную категорию</p>	<p>Создание УМК по предметам, ЭСО</p> <p>Пополнение медиатеки по результатам внедрения в практику современных педагогических технологий</p>
Декабрь			
<p>Подготовка номенклатуры дел на 2025 год</p> <p>Организация работы по созданию учебных планов к новому учебному году</p> <p>Подготовка к неделе профмастерства по</p>	<p>Обобщение опыта работы преподавателя общеобразовательных предметов Бацуры А.А.</p> <p>Педсовет «О мониторинге образовательного процесса по итогам 1 полугодия и задачи на 2-е полугодие</p>	<p>Переподготовка, повышение квалификации, стажировка в 2025 году</p> <p>Опыт работы педагогов, подавших заявление на квалификационную категорию</p>	<p>Издание методических материалов педагогов</p> <p>Планирование работы по укреплению учебно-производственной базы колледжа</p>

<p>профессии «Повар»</p> <p>Участие в областном конкурсе «Лучшее учреждение профессионального образования»</p> <p>Планирование комплектования групп на 2025/2026 учебный год</p>	<p>2024/2025 учебного года»</p> <p>Заседания ЦК (согласно плану)</p> <p>ИМС «О подборе и оформлению материалов для областных выставок методических разработок»</p> <p>Работа аттестационной комиссии</p> <p>Индивидуальное консультирование педагогов по итогам посещения занятий</p>	<p>Работа педагогических кадров по ведению учащимися тетрадей для контрольных, лабораторных и практических работ</p>	
--	---	--	--

Январь

<p>Планирование повышения квалификации и стажировки в 2025 г. Подготовка к неделе профмастерства по профессии «Штукатур»</p>	<p>Собеседование с преподавателями и мастерами п/о по итогам первого полугодия: мониторинг качества образования, выполнение учебных программ</p> <p>ИМС «О сборе и систематизации материалов, отражающих результативность и опыт работы педагогических работников»</p> <p>Информирование педагогов о новинках педагогической литературы</p> <p>Работа ЦК (согласно плану)</p> <p>Работа Школы молодого специалиста</p> <p>Индивидуальное консультирование педагогов</p>	<p>Выполнение плана работы, календарно-тематического планирования по итогам 1 полугодия</p> <p>О выполнении решений УМО за 2023 год</p> <p>Проверка журналов теоретического и производственного обучения</p>	<p>Смотр-конкурс санитарно-эстетического состояния колледжа</p>
--	---	--	---

Февраль

<p>Проведение внутриколледжного конкурса профмастерства по профессии «Штукатур»</p>	<p>ИМС «Об обзоре новинок методической литературы, выставки-обзоры научно-популярной, художе-</p>	<p>Уровень подготовки учащихся по специальности «Отделочные строительные работы»</p>	<p>Разработка и издание методических материалов к областным конкурсам</p>
---	---	--	---

	<p>ственной литературы с участием библиотекаря»</p> <p>Заседания ЦК (согласно плану)</p> <p>Индивидуальное консультирование педагогов</p>	<p>Качество преподавания учебных предметов «Материаловедение», «Специальная технология»</p> <p>Качество проведения внеурочных воспитательных мероприятий</p> <p>Опыт работы педагогов, подавших заявление на квалификационную категорию</p>	<p>Пополнение библиотечного фонда</p>
--	---	---	---------------------------------------

Март

<p>Оформление информационных уголков к экзаменам</p> <p>Проведение внутриколледжного конкурса профмастерства по профессии «Овощевод»</p> <p>Проведение внутриколледжного конкурса профмастерства по профессии «Водитель автомобиля кат. «С»</p>	<p>ИМС «Об организации, анализе и коррекции внутреннего контроля»</p> <p>Заседания ЦК (согласно плану)</p> <p>Индивидуальное консультирование педагогов колледжа</p> <p>Заседание Школы молодого специалиста</p>	<p>Качество преподавания учебного предмета «Прикладная информатика»</p> <p>Работа цикловых комиссий, взаимодействие между ними при подготовке специалистов</p> <p>Оформление документов по результатам выпускных экзаменов</p> <p>Проверка выполнения инструкции по формированию устной и письменной речи учащихся: ведение тетрадей</p>	<p>Оформление стендов, пополнение папок, картотеки, видеотеки, медиатеки современных учебно-методических материалов</p>
---	--	--	---

Апрель

<p>Подготовка учебно-планирующей документации для открытия новых специальностей в 2025/2026 учебном году</p> <p>Проведение внутриколледжного конкурса профмастерства по профессии «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства кат. «D», «F»</p>	<p>ИМС «Об организации и проведении Дня открытых дверей в колледже»</p> <p>Индивидуальное консультирование педагогов (через посещение учебных занятий)</p> <p>Работа ЦК (согласно плану)</p>	<p>Методическая среда колледжа как фактор профессиональной мобильности педагогических кадров</p> <p>Участие педагогов в научно-методической и научно-исследовательской деятельности</p> <p>Ведение документации: журналы</p> <p>Исполнение принятых коллективных решений</p>	<p>Оказание методической помощи педработникам в вопросах создания методических разработок</p>
---	--	--	---

Май

<p>Подготовка плана работы по окончанию учебного года</p> <p>Участие в промо-акциях в рамках городских праздников</p> <p>Уточнение плана мероприятий по подготовке колледжа к новому учебному году</p>	<p>Выставка методических материалов педагогов. Творческие отчеты педагогического коллектива о работе по методической теме</p> <p>ИМС «Об анализе отчетов по самообразованию и работе учебных кабинетов»</p> <p>Работа ЦК (согласно плану)</p> <p>Заседание Школы молодого специалиста</p> <p>Работа аттестационной комиссии</p> <p>Индивидуальное консультирование педагогов</p>	<p>Качество ведения документации цикловых комиссий</p> <p>Результативность участия в олимпиадах, конференциях, конкурсах различного уровня</p>	<p>Анализ развития учебно-методической базы колледжа</p>
Июнь			
<p>Составление проекта плана работы на 2025/2026 учебный год</p>	<p>ИМС «Об анализе деятельности ИМС за прошедший год и целеполагание на новый учебный год»</p> <p>Педсовет «О состоянии повышения квалификации и аттестации педагогических работников колледжа»</p> <p>Итоговые заседания ЦК (согласно плану)</p> <p>Смотр кабинетов и учебно-методических комплексов</p>	<p>Объективность выставления годовых и итоговых отметок</p> <p>Планирование работы на 2025/2026 учебный год</p> <p>Ведение документации</p> <p>Результативность методической работы в колледже</p>	<p>Смотр учебно-методической базы кабинетов, мастерских по итогам года</p>

Методист

С.А.Анисимова

Копия верна